

II. AUTORITATS I PERSONAL

A) OFERTES D'Ocupació PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 3 de juny de 2026, per la qual es convoca l'oferta pública de diferents places d'aquest organisme amb contracte laboral, a càrrec de diverses línies d'investigació.

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li concedeix l'article 50, en relació amb l'article 3.2 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari,

RESOL

Convocar l'oferta pública de diferents places d'aquest organisme amb contracte laboral a càrrec de diverses línies d'investigació, segons consta als annexos d'aquesta resolució, d'acord amb les bases següents:

Primera. Normes generals

1.1 Aquesta oferta té per objecte la selecció de personal per a cobrir diversos llocs de personal laboral per a les línies d'investigació mitjançant el sistema de concurs.

1.2 D'acord amb el que estableix l'article 89 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, la realització d'aquest procés selectiu s'ha d'ajustar al que disposa la mencionada llei i la normativa de desenvolupament.

També hi és aplicable la normativa específica universitària recollida en la Llei orgànica del sistema universitari, la Llei de la ciència i els Estatuts de la Universitat de València, així com en les bases d'aquesta convocatòria.

1.3 El procés selectiu que es realitze en les convocatòries tindrà lloc mitjançant un concurs que consisteix en la valoració dels mèrits i, si és el cas, la realització d'una entrevista.

1.4 L'adjudicació del lloc a les persones aspirants que superen aquests processos selectius s'efectua d'acord amb l'ordre de puntuació obtinguda, sempre que reuneixen els requisits exigits a l'annex corresponent de la convocatòria.

1.5 Aquesta convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), en el [Tauler d'anuncis](#) de la Universitat de València, i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS-PI), Secció de Gestió de Personal d'Investigació [Web Servei RRHH PTGAS-PI](#).

La publicació en el DOGV es prendrà com a referència a efectes del còmput de terminis per a la presentació de sol·licituds de participació.

La resta de les publicacions que es deriven dels actes integrants del procés selectiu, es publicaran al tauler d'anuncis oficial i a la pàgina web del Servei de Recursos Humans Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS-PI), Secció de Gestió de Personal de Recerca.

Segona. Requisits generals de les persones aspirants

Per a ser admesos, les persones aspirants han de reunir els requisits següents:

2.1 Tenir la nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre, o ser de qualsevol dels estats en què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta legislació és definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea. En aquest darrer cas, han de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

Així mateix, s'hi poden presentar persones aspirants amb nacionalitat diferent de la que s'ha esmentat en el paràgraf anterior. En aquest cas, és necessari complir els requisits que estableix la normativa vigent. Qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball que s'ofereix ha d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

2.2 Tenir complerts almenys 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

2.3 Posseir les titulacions acadèmiques que figuren als annexos corresponents de les convocatòries, o estar en condicions d'obtenir el títol corresponent en la data en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, en el moment de la contractació, s'ha d'estar en possessió de la credencial que n'acredita l'homologació o declaració d'equivalència a Espanya.



Si encara no estan homologades ni se n'ha declarat l'equivalència, es pot substituir aquest requisit per l'acreditació d'haver iniciat la tramitació per a la seua homologació o declaració d'equivalència. El contracte es rescindirà si l'autoritat acadèmica competent denega l'homologació. S'ha d'entendre que hi ha denegació quan l'homologació està condiciona al compliment de determinats requisits, mentre que no es complisquen.

2.4 Quan s'exigeixi com a requisit un nivell d'idioma, s'utilitzarà per a la seua avaluació la [Taula d'Equivalències d'Acreditació d'L2 - UV](#), aprovada per un acord del Consell de Govern de la Universitat de València del 10 de juliol de 2018 (ACGUV 156/2018). No es valoraran els cursos d'idiomes, només els nivells adquirits.

2.5 No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

2.6 No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver-estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol Administració o treball públic. En el cas de persones aspirants de nacionalitat no espanyola, han d'acreditar igualment que no estan sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca l'accés a la funció pública. Si no tenen aquesta acreditació, han de presentar una còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de la declaració jurada per part de les persones interessades.

Tots aquests requisits s'han de reunir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Les persones aspirants són responsables de la veracitat de totes les dades que facen constar en la sol·licitud i en la documentació aportada. En cas de falsedat, se'ls pot exigir la responsabilitat corresponent, sense perjudici, si escau, de la seua exclusió del procés selectiu.

Tercera. Sol·licituds

3.1 Sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, obligatòriament, a través de la sol·licitud electrònica que la Universitat de València posarà a la seua disposició, i l'enllaç de la qual (URL), es publicarà en la pàgina web del Servei de Recursos Humans Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS-PI) [Web Servei RRHH PTGAS-PI](#), a partir de la publicació d'aquesta resolució en el DOGV.

Per a omplir la sol·licitud, la Universitat de València, té a la disposició de les persones interessades una guia, a la qual pot accedir a través del següent enllaç: [Guia per la presentació de sol·licituds](#). Els qui tinguen dificultats per a realitzar la tramitació electrònica, poden accedir a l'eina de suport TIC de la Universitat de València a través del següent enllaç: [Seu electrònica](#). Per a qualsevol altre dubte sobre els detalls d'aquesta convocatòria pot contactar amb l'equip de la secció de Gestió de Recerca del Servei de Recursos Humans PTGAS-PI, a través del següent enllaç: [Tiqueting](#)

3.2 El termini de presentació de les sol·licituds és de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà hàbil de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Quarta. Documentació que cal adjuntar electrònicament

En el formulari electrònic es requereix que s'adjunte diversa documentació, preferentment en format PDF. Aquesta documentació s'ha d'inserir en les pestanyes i en l'espai reservat per a això. S'ha de fer de la següent manera:

4.1 En la pestanya quarta s'ha d'inserir el document PDF del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, cal acreditar-ne l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per aconseguir-la.

També s'hi ha d'inserir en aquesta mateixa pestanya la resta de documents PDF que acrediten qualsevol altre requisit que s'exigisca en la convocatòria.

4.2 En la pestanya cinquena s'ha d'inserir el document PDF del DNI, passaport o NIE, aquests dos últims documents només si la persona que es presenta no té la nacionalitat espanyola.

4.3 També s'inserirà en la pestanya cinquena el currículum, en un document PDF, o un ZIP, i poden utilitzar per a això el model establert en aquest enllaç: [Model de Curriculum Vitae](#)

Quinta. Sistema selectiu

5.1 El procés selectiu consta d'un concurs que consisteix en la valoració dels mèrits curriculars de les persones aspirants per la comissió avaluadora i, si és el cas, de la realització d'una entrevista.

Els mèrits es valoren d'acord amb el barem que figura en l'annex de la convocatòria que se sol·licita. Els mèrits que no s'hagen justificat documentalment dins del termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

5.2 La comissió pot, si ho considera oportú, realitzar una entrevista a les persones aspirants. El nombre de persones que passen a la fase d'entrevista es determina per criteri de la comissió avaluadora.

5.3 Finalitzat el procés selectiu, es publicarà la baremació de les persones aspirants, i es farà la proposta de contractació en el [tauler oficial d'anuncis](#) de la Universitat de València, i en la pàgina [Web](#).

5.4 L'adjudicació dels llocs convocats es fa per la resolució de la gerència, que es publica igualment en el tauler d'anuncis i en la pàgina web esmentats en el punt 5.3 d'aquesta base.

5.5 La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció en cas que, després de la valoració dels mèrits i, si s'escau, la realització de l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta íntegrament al perfil de la plaça i a les necessitats de la línia d'investigació.

5.6 Les borses de treball que deriven d'aquests processos selectius romandran vigents mentre dure la línia d'investigació per al qual van ser convocats. Les crides a les persones aspirants es fa per l'ordre de la borsa.

Sisena. Comissió avaluadora

6.1 La comissió avaluadora és la que figura en l'annex de la convocatòria corresponent.

6.2 Serà d'aplicació als membres d'aquesta comissió el que disposa l'Acord del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV/303/2021) que aprova el Full de ruta sobre les mesures d'integritat pública, la prevenció i la lluita contra el frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

A aquest efecte, els seus membres hauran d'emplenar la corresponent Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) que serà adjuntada a l'acta de constitució de la comissió, i formaran part de l'expedient administratiu. Hi haurà un model normalitzat per la Universitat de València en la següent pàgina web: [Models DACI](#).

6.3 La comissió és l'encarregada de resoldre tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquestes normes i tot allò que s'haja de fer en els casos no previstos.

6.4 El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6.5 Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu en el lloc que s'indica en l'annex corresponent a la convocatòria que se sol·licita.

Setena. Contractació

7.1 Una vegada hagen acabat els processos selectius derivats d'aquesta convocatòria, els contractes es formalitzen per escrit, per a la qual cosa es fa servir la modalitat contractual més adequada amb l'objectiu d'aquest entre les que estiguen vigents en el moment d'aquesta formalització.

7.2 La data d'inici es determinarà, en funció de les necessitats de la línia de recerca i sempre que sigui viable administrativament.

7.3 La finalització dels contractes pot ser deguda a qualsevol de les causes previstes en l'Estatut dels Treballadors, o en la resta de legislació aplicable, i també les que es consignen en el contracte, entre les quals s'han d'establir les següents:

7.3.1 Acabament o esgotament de la consignació pressupostària.

7.3.2 Acabament de les tasques consignades al lloc de l'empleat o empleada dins del projecte.

7.3.3 Acabament del projecte.

Vuitena. Informació sobre les dades recollides

8.1 La Universitat de València és l'entitat responsable de les dades facilitades per les persones que es presenten a aquest procés selectiu. La informació rebuda es tractarà exclusivament per a les finalitats objecte de la convocatòria, així com, si és el cas, la posterior gestió de personal, de conformitat amb el que disposa la normativa de protecció de dades vigent.

Part de les dades poden ser publicats en el tauler oficial de la Universitat de València i en la pàgina web de la Secció de Gestió de la Investigació. A més, també se cediran als membres de la comissió avaluadora per a la valoració dels mèrits i la resolució de reclamacions plantejades, si s'escau.

8.2 Les persones que desitgen accedir a l'expedient del procés selectiu i consultar dades d'altres persones aspirants, ho han de sol·licitar prèviament a la comissió avaluadora o al Servei de Recursos Humans Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS-PI), Secció de Gestió de Personal d'Investigació.

En aquesta sol·licitud s'han de comprometre a mantenir el deure de confidencialitat de les dades i a guardar-ne l'oportuna reserva, i només poden fer ús d'aquesta informació a l'efecte d'argumentar o plantejar una possible reclamació o al·legació.

L'ús o divulgació d'aquestes dades fora dels casos esmentats pot implicar l'exigència de responsabilitats de conformitat amb la legislació vigent.

8.3 Per a més informació sobre el tractament de les dades, pot accedir al següent enllaç: [Informació sobre la protecció de dades recollides](#).

Novena. Clàusula d'idioma

El text íntegre d'aquesta resolució, així com els documents inclosos com a annexos, han estat redactats en els idiomes valencià i castellà, considerant-se les dos versions com a oficials, si bé es fixa com a prioritària per interpretar-la en cas de discrepància la versió en castellà.

Dècima. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la notificació o publicació, o un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora, es pot interposar el recurs d'alçada que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'Administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal d'acord amb l'esmentada norma.

València, 4 de juny de 2026

El rector (p. d. R 28.04.2026; DOGV 29.04.2026)

Daniel González Serisola

Gerent

ANNEX I

Convocatòria: «CPI-26-322», a càrrec de la línia d'investigació: «Cria en captivitat i estratègia nacional de conservació ex situ del teuladí de canyar iberoriental».

Oferta pública d'un lloc de treball de tècnic/a especialistes de suport a la investigació.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix

1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:

Tècnic/a especialistes de suport a la investigació.

Grup: B

Complement de destinació: 17.

Complement específic: E015.

1.2. Jornada de treball: 27 hores setmanals.

1.3. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:

– Manteniment en captivitat d'individus de teuladí de canyar iberoriental.

– Supervisar la cria en captivitat d'individus de teuladí de canyar iberoriental.

– Algunes d'estes funcions es realitzaran en el centre de recuperació de fauna de la Generalitat Valenciana en La Granja del Saler.

1.4. Objecte i període: gestió de cria en captivitat del teuladí de canyar iberoriental.

El contracte està determinat per la durada de la línia d'investigació i la disponibilitat pressupostària.

Una vegada finalitzada la durada d'aquest primer projecte o la seua disponibilitat pressupostària, la persona a qui se li adjudique la plaça es podrà incorporar a altres projectes pertanyents a la mateixa línia d'investigació finançada.

1.5. Requisits:

1.5.1. Titulació: tècnic superior en Gestió i Organització dels Recursos Naturals i Paisatgístics o tècnic superior en Gestió Forestal i del Medi natural.

2. Barem

2.1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.

2.2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:

– Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.

– Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.

– Certificat de nivell de valencià: fins a 0,5 punts (certificats homologats per un acord del Consell de Govern de la Universitat de València, ACGUV 66/2018, de 24 d'abril de 2018). En cas que s'haja requerit un nivell, només es valorarà el nivell superior a aquest.

2.3. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte, l'experiència prèvia i els coneixements concrets: fins a 4 punts.

– Experiència en cria en captivitat d'anàtids, gallinàcies i rapaces.

– Experiència en parany (vertebrats), per exemple, equip de fotoparament/vigilància.

– Experiència en tècniques de conservació ex situ en el teuladí de canyar iberoriental i el bigotut.

La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents: fins a 2 punts.

3. Comissió avaluadora titular

President: Joaquin Baixeras Almela, professor del Departament de Zoologia.

Vocal 1: Juan Salvador Monros Gonzalez, professor del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Vocal 2: Jesus Muñoz Bertomeu, professor del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 3: Raquel Pilar Ortells Bañeres, professora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Secretària: M^a Teresa Antón Pardo, professora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

4. Comissió avaluadora suplent

President: Francesc Mesquita Joanes, professor del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Vocal 1: Javier Armengol Díaz, professor del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Vocal 2: Alicia Forment Aliaga, professora del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 3: M^a José Carmona Navarro, professora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Secretària: M^a Antonia Rodrigo Alacreu, professora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora tindrà la seu a l'Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva (ICBBE) de la Universitat de València.

ANNEX II

Convocatòria: «CPI-26-349», a càrrec de la línia d'investigació: «Bienestar animal».

Oferta pública d'un lloc de treball de tècnic/a de suport a la investigació.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix

1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:

Tècnic/a de suport a la investigació.

Grup: C

Subgrup: C1.

Complement de destinació: 16.

Complement específic: E021.

1.2. Jornada de treball: 37 hores setmanals.

1.3. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:

– Dur a terme els processos de manteniment i manipulació d'animals per a la investigació.

– Preparar i administrar els aliments per als animals de la Unitat d'Experimentació Animal i mantenir les condicions higièniques i ambientals dels animals.

- Col·laborar en l'aplicació de tècniques instrumentals per a la recerca i la docència.
- Atendre i informar els usuaris de l'àmbit corresponent.
- Efectuar el manteniment bàsic i el control de les instal·lacions, de l'instrumental i del material accessori.
- Dur a terme la gestió de residus d'acord amb la normativa vigent de seguretat, salut i medi ambient.
- Registrar les activitats dutes a terme d'acord amb els requisits del sistema de gestió de la qualitat.
- Vetllar pel compliment dels nivells de seguretat establerts i pel bon ús de les instal·lacions.
- Gestionar les colònies d'animals: encreuaments, controls de gestacions, parts, deslletaments.
- Rebre, examinar, etiquetar i registrar els animals que entrin a la Unitat.
- Preparar els animals i la documentació relacionada en les trameses en altres centres.

1.4. Objecte i període: realitzar actuacions per al manteniment i experimentació amb animals.

El contracte està determinat per la durada de la línia d'investigació i la disponibilitat pressupostària.

Una vegada finalitzada la durada d'aquest primer projecte o la seua disponibilitat pressupostària, la persona a qui se li adjudique la plaça es podrà incorporar a altres projectes pertanyents a la mateixa línia d'investigació finançada.

1.5. Requisits:

1.5.1. Titulació: Batxillerat.

1.5.2. Capacitació oficial en funcions A+B, per a rosegadors utilitzats per a l'experimentació i altres finalitats científiques segons l'Ordre ECC/566/2015, pel qual s'estableixen les normes bàsiques aplicables per a la protecció dels animals utilitzats en experimentació i altres finalitats científiques, incloent-hi la docència.

2. Barem

2.1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.

2.2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:

– Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.

– Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.

– Certificat de nivell de valencià: fins a 0,5 punts (certificats homologats per un acord del Consell de Govern de la Universitat de València, ACGUV 66/2018, de 24 d'abril de 2018). En cas que s'haja requerit un nivell, només es valorarà el nivell superior a aquest.

2.3. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte, l'experiència prèvia i els coneixements concrets: fins a 4 punts.

– Capacitació oficial en funcions C, per a rosegadors utilitzats per a l'experimentació i altres finalitats científiques segons l'Ordre ECC/566/2015, pel qual s'estableixen les normes bàsiques aplicables per a la protecció dels animals utilitzats en experimentació i altres finalitats científiques, incloent-hi la docència.

– Experiència en gestió de medicaments i material sanitari.

La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents: fins a 2 punts.

3. Comissió avaluadora titular

President: Joel Gonzalez Cabrera, professor del Departament de Genètica.

Vocal 1: M. Inmaculada Noguera Salva, professora del Departament de Fisiologia.

Vocal 2: Rafael Rodríguez Lapeña, administratiu del Servei Central de Suport a la Investigació Experimental.

Vocal 3: Eva Blanch Torres, tècnica de gestió del Servei Central de Suport a la Investigació Experimental.

Secretària: M. Vicenta Belenguer Tadeo, tècnica de gestió del Servei Central de Suport a la Investigació Experimental.

4. Comissió avaluadora suplent

Presidenta: Ana Polache Vengut, professora del Departament de Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica i Parasitologia.

Vocal 1: Alberto Yañez Boyer, professor del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Vocal 2: Juan José Sastre Belloch, professor del Departament de Fisiologia.

Vocal 3: Juan Nacher Rosello, professor del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

Secretària: Cristina Gil Sanz, professora del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora tindrà la seu al Servei Central de Suport a la Investigació Experimental (SCSIE) de la Universitat de València.

ANNEX III

Projecte: «Crop Identification (CROME). CPI-26-354», a càrrec de la línia d'investigació: «Monitorización de la agricultura mediante teledetección».

Oferta pública d'un lloc de treball de tècnic/a superiors de suport a la investigació.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix

1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:

Tècnic/a superiors de suport a la investigació.

Grup: A.

Subgrup: A1.

Complement de destinació: 20.

Complement específic: E029.

1.2. Jornada de treball: 27 hores setmanals.

1.3. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:

– Anàlisi i processament de dades de teledetecció, càlculs estadístics, realització d'informes de projectes i mesures de camp.

– Assistència a congressos nacionals i internacionals per a presentació de resultats.

1.4. Objecte i període: mapificació de tipus de cultius i predicció de rendiment en països africans.

El contracte està determinat per la durada de la línia d'investigació i la disponibilitat pressupostària.

Una vegada finalitzada la durada d'aquest primer projecte o la seua disponibilitat pressupostària, la persona a qui se li adjudique la plaça es podrà incorporar a altres projectes pertanyents a la mateixa línia d'investigació finançada.

1.5. Requisits:

1.5.1. Titulació: Llicenciatura/grau en Enginyeria Ambiental o Llicenciatura/grau en Enginyeria de l'Energia.

2. Barem

2.1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.

2.2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:

– Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.

– Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.

– Certificat de nivell de valencià: fins a 0,5 punts (certificats homologats per un acord del Consell de Govern de la Universitat de València, ACGUV 66/2018, de 24 d'abril de 2018). En cas que s'haja requerit un nivell, només es valorarà el nivell superior a aquest.

2.3. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte, l'experiència prèvia i els coneixements concrets: fins a 4 punts.

– Doctorat en teledetecció

– Alt nivell de programació a Python amb experiència laboral provada

– Publicació d'articles científics en revistes internacionals indexades

– Estadets internacionals.

La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents: fins a 2 punts.

3. Comissió avaluadora titular

President: Juan Carlos Jiménez Muñoz, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 1: Belen Franch Gras, professora del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 2: Francisco Javier Garcia Haro, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 3: Guillem Pau Soria Barres, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Secretària: Ana Belen Ruescas Orient, professora del Departament de Geografia.

4. Comissió avaluadora suplent

President: José Antonio Sobrino Rodríguez, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 1: Julia Carmen Amoros López, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 2: Maria Jesus Hernández Lucas, professora del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 3: Jesus Valeriano Delegido Gomez, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Secretària: Maria del Pilar Utrillas Esteban, professora del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora tindrà la seu a l'ERI Laboratori de Processament d'Imatges (IPL) de la Universitat de València.